



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA INTEGRAÇÃO LATINO-AMERICANA  
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM EDUCAÇÃO

**EDITAL Nº 41, DE 02 DE DEZEMBRO DE 2025**

Torna público, o regulamento e o cronograma das entrevistas remotas do processo de seleção de alunos regulares 2026 do Mestrado Profissional em Educação (PPGEDU).

**REGULAMENTO E CRONOGRAMA DAS ENTREVISTAS**

**PROCESSO SELETIVO PARA ALUNOS(AS) REGULARES 2026**

**MESTRADO PROFISSIONAL EM EDUCAÇÃO**

O COORDENADOR DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM EDUCAÇÃO (PPGEDU), da Universidade Federal da Integração Latino-Americana (Unila), designado pela Portaria Unila nº 277/2025/GR, publicada no Boletim de Serviço nº 119, de 09 de julho de 2025, e no Diário Oficial da União, Edição 127, Seção 2, de 09 de Julho de 2025, torna público, pelo presente edital, o regulamento e o cronograma das entrevistas remotas do processo de seleção de alunos regulares 2026 do Mestrado Profissional em Educação (PPGEDU).

**I. REGULAMENTO DA ENTREVISTA REMOTA**

**1. Sobre o espaço e tempo da entrevista.**

1.1 A entrevista terá duração máxima de 20 (vinte) minutos.

1.2 Será realizada pela plataforma Conferência Web (RNP), pelo link <https://conferenciaweb.rnp.br/unila/unila-ppgedu>. Não é necessário baixar aplicativo, apenas acessar pelo navegador.

1.3 O/a candidato/a deverá estar em um ambiente privativo, sem interferências e ruídos.

1.4 É de inteira responsabilidade do(a) candidato(a) contar com Internet e equipamentos (computador, notebook, celular ou tablet) em bom funcionamento.

**2. Sobre as normas.**

2.1 O/a candidato/a deverá acessar o link da entrevista com 5 (cinco) minutos de antecedência do horário marcado. Deverá solicitar o ingresso e ficar atento às instruções dos organizadores para a liberação de sua entrada.

2.2 Antes de iniciar a entrevista o(a) candidato(a) deverá apresentar um documento de identidade original, oficial e com foto. Não serão aceitos documentos de identidade digitais, somente físicos.

2.3 Durante toda a prova o(a) candidato(a) deverá manter a câmera ligada, e não pode se ausentar do campo de visão.

2.4 É vedado durante a prova:

- Comunicação com terceiros;
- Outras pessoas no mesmo ambiente;
- Sair da videochamada independentemente do motivo;

3. Se durante a entrevista, a internet ou outro equipamento do(a) candidato(a) falhar, haverá um limite máximo de 5 (cinco) minutos para o(a) mesmo(a) retornar à sala. Esse tempo será descontado do tempo limite da entrevista, que é de 20 (vinte) minutos. Passados os 5 (cinco) minutos, se não houver retorno do(a) candidato(a), a entrevista será encerrada e o mesmo(a) ficará desclassificado(a) do processo seletivo.

4. Se o suporte da UNILA falhar, uma nova entrevista será marcada em horário indicado pela Comissão de Seleção de Alunos Regulares 2026 do PPGEDU.

5. Caso algum(a) membro da banca perca a conexão durante a entrevista, esta deverá prosseguir com apenas um(a) docente, sem prejuízo para o(a) candidato(a).

6. O não cumprimento de qualquer uma das indicações acima pode gerar a desclassificação do(a) candidato(a) do processo seletivo.

7. Qualquer indicativo de fraude conduz a eliminação automática.

8. O não comparecimento à entrevista gera desclassificação do processo seletivo.

## II. CRONOGRAMA DA ENTREVISTA REMOTA

Quinta-feira - 04/12/2025

LINHA	HORÁRIO	CANDIDATO(A)
1	14 horas	ELISANGELA DA TRINDADE RIBEIRO PRUNER
1	14h20min	LUCIANA CAVALCANTE DE OLIVEIRA
1	14h40min	NAINÉ SOARES CANOLA
2	15 horas	BRUNA WANESSA MARTINS
2	15h20min	PATRÍCIA DE SOUZA
2	15h40min	DEBORAH BARROS CARDOSO DE CASTRO RODOLFO
2	16 horas	VANESSA RAQUELCORREA DAUN
2	16h20min	BRUNA BIANCA MATINC BARBOSA
2	16h40min	ANDRESSA BORGES
2	17 horas	NAIARA DA COSTA COMERLATO
2	17h20min	AMANDA HERNÁNDEZ TORRES
2	17h40min	GILVANA APARECIDA NICOLA ROSSO

Sexta-feira, 05/12/2025

LINHA	HORÁRIO	CANDIDATO(A)
1	14 horas	ELAINE CARDOSO TEOTONIO
1	14h20min	FERNANDO LAURENTINO DA SILVA
1	14h40min	RAFAELA COSTA BRAGA DUCATO
1	15 horas	JANICE FATIMA DE SOUZA
1	15h20min	WILLIAN LOPES DA SILVA

2	15h40min	MOISÉS BUSIGÓ FUENTES
2	16 horas	LUANA BEATRIZ FARIAS LODEIRO DIAS
2	16h20min	ALINE DA SILVA RICALDE

Segunda-feira, 08/12/2025

LINHA	HORÁRIO	CANDIDATO(A)
1	14 horas	LEONARDO AUGUSTO LEPRE
1	14h20min	DECLESIONEI ADRIANO SANCHEZ DA SILVA
1	14h40min	KARIN CRISTIANE SCHLOSSER
1	15 horas	TALLES DO NASCIMENTO MARTINS
1	15h20min	ANA LAURA BISPO DALMAZO BARBOSA
1	15h40min	FÁBIO RUHOFF DA COSTA
2	16 horas	ANDREILCY ALVINO BORBA
2	16h20min	ADRIANA MARTINS DE FARIAS
2	16h40min	KAREN MARGARITA FERIA MENDOZA
2	17 horas	ULLY LAGES COELHO
2	17h20min	SAMIRA DA SILVA MACHADO COELHO
2	17h40min	GABRIELA CRISTINA DE CARVALHO ONORIO
1	19 horas	GABRIELA DE LIMA JUNG
1	19h20min	PRISCILA RODRIGUES DE AZEVEDO PEDROZO
1	19h40min	ROSANGELA KNOP GUERRA
1	20 horas	ELISÂNGELA DE FATIMA SILVA DE OLIVEIRA
2	20h20min	LUCAS DE PAULA AZEVEDO

Terça-feira, 09/12/2025

LINHA	HORÁRIO	CANDIDATO(A)
1	14 horas	GISMEIRE DA SILVA COSTA GOMES
1	14h20min	KELLY CRISTINA CONSTANCIO
2	14h40min	JESSICA MARTINS DE OLIVEIRA
2	15 horas	RAYANA DEYS OLIVEIRA E SILVA
2	15h20min	KALLINA IGLESIAS MENEZES DA SILVA FERNANDES
2	15h40min	ADRIANA APARECIDA PUCHALSKI
2	16 horas	ANDRESSA DAIANE CAMILLO MARIN
2	16h20min	ECHELEY ADRIANE INDRELI DOS SANTOS
2	16h40min	ISAURA DAIANA PALUDO
2	17 horas	ELIANE DE CAMPOS MACHADO
2	17h20min	SANDRA MARIA DE SOUZA
2	17h40min	ALBINA MARTINEZ
2	18 horas	JÉSSICA FERNANDA ALVES DE ANDRADE
2	20h30min	RENATA APARECIDA SALDANHA

### III. DAS ORIENTAÇÕES PARA ACESSAR A CONFERÊNCIA WEB RNP

1. Abra o link que está no cronograma e que foi enviado para o e-mail registrado no momento da inscrição;
2. Ao abrir a página da Conferência Web você deve clicar em ENTRAR COMO CONVIDADO.
3. Na tela seguinte, escreva seu nome completo e e-mail nos campos indicados e clique em ENTRAR.
4. Confira se as informações apresentadas estão corretas (Unila - PPGEDU e seu nome) e clique em ENTRAR novamente.
5. Você será direcionado à sala de espera e deve aguardar a liberação de sua entrada pelo moderador. Não feche a página, mesmo que sua liberação demore, pois é possível que a banca esteja terminando outra entrevista.
6. Ao ingressar na sala da entrevista aparecerá uma solicitação de permissão para usar o microfone e a câmera, sempre clique em PERMITIR.
7. Por padrão o microfone e a câmera estarão desligados, por isso, antes de iniciar a entrevista você deve ligá-los.
8. Ao encerrar a entrevista, clique em SAIR.

Segue link com um tutorial gravado pelo PPGIELA/Unila. A plataforma e os procedimentos são os mesmos, apenas a sala que é diferente, pois é do PPGEDU: [Tutorial de videoconferência - Processo Seletivo PPGIELA.mov - Google Drive](#).

Dúvidas: [secretaria.ppgedu@unila.edu.br](mailto:secretaria.ppgedu@unila.edu.br)

